**Avviso interno per il conferimento dell'incarico di sostituzione, ex art. 22 CCNL Area sanità triennio 2016/2018, di Direttore dell'U.O.C. di Nefrologia Dialisi e Trapianto**

E' indetto avviso interno per il conferimento di incarico di sostituzione, ex art. 22 CCNL Area sanità triennio 2016/2018, di Direttore dell'U.O.C. di Nefrologia Dialisi e Trapianto mediante valutazione comparata dei curricula.

I dirigenti interessati in servizio all'interno dell'U.O.C Nefrologia Dialisi e Trapianto. e titolari di uno degli incarichi di cui all'art. 18 (tipologie d'incarico) del CCNL triennio 2016/2018, ad esclusione di quelli di cui al comma 1, par. II lett. D, con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza , dovranno **far pervenire** domanda redatta su carta semplice, indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza – via San Martino, sn – 87100 Cosenza, entro il settimo (7°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale e precisamente

## Dal **21 luglio 2021 al 27 luglio 2021.**

Gli stessi dovranno indicare, sotto propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso, oltre che degli specifici requisiti sopra indicati anche il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) idoneità fisica all'impiego, il cui accertamento, con l'osservanza delle norme in vigore, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima del conferimento dell'incarico;

c) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) la data ed il luogo di nascita e la residenza;

e) titolarità e la tipologia dell'incarico, ex art.18 (tipologie d'incarico) del CCNL triennio 2016/2018, conferito al dirigente medesimo;

f) non aver avuto condanne penali per reati contro la fede pubblica e la P.A.;

g) non essere sottoposto a procedimenti penali per i medesimi reati.

h) il possesso dei titoli ritenuti vali ai fini della valutazione del curriculum formativo professionale

Il vincitore dovrà, su invito dell'Ufficio Gestione Risorse Umane, produrre la certificazione comprovante le dichiarazioni rese in sede di autocertificazione, pena l'esclusione dall'incarico.

La firma deve essere posta in calce alla domanda .

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare:

a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, con l'indicazione dei titoli posseduti e ritenuti validi (ivi comprese le pubblicazioni scientifiche) ai fini della valutazione comparata.

Le domande prodotte entro sette (7) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso saranno valutate da apposita Commissione all'uopo nominata.

La Commissione provvederà, alla formulazione della graduatoria, procedendo all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri della normativa concorsuale DPR 483/97 e specificatamente:

titoli di carriera max punti 10;

titoli accademici max punti 3;

Pubblicazioni max punti 3;

curriculum max punti 4.

L'incarico di sostituzione sarà conferito per un periodo di mesi nove, eventualmente prorogabile.

Al dirigente incaricato della sostituzione non sarà corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi, successivamente al dirigente sarà riconosciuta un'indennità mensile pari ad euro 600,00.

Si precisa, altresì, che per come disposto dal Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi, sarà possibile inoltrare la domanda di partecipazione esclusivamente al seguente indirizzo aocsavvisieconcorsi@pec.aocs.it. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, o l'invio tramite PEC intestate a soggetti diversi dal candidato. Si raccomanda di precisare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente procedura. La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati **esclusivamente nel formato PDF (inserendo, tassativamente tutti i documenti in un unico file PDF di massimo 4 MB, inoltrato con un solo invio e senza utilizzare file archivio. Zip, .rar. etc…….. Gli allegati di dimensioni superiori dovranno essere inviati in formato cartaceo tramite raccomandata)**. Si precisa che i documenti che giungeranno con modalità **non conformi** alle presenti

disposizioni comporteranno l'esclusione dalla procedura. L'Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili poiché trasmesse in formato diverso da quello PDF, o contenente file PDF danneggiato/non leggibile.
E' esclusa ogni altra forma di trasmissione.
Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

**Il Commissario Straordinario**
**Prof.ssa Isabella Mastrobuono**